

Утверждено

В ведено в действие

Приказом Генерального директора

№ 25-09-09/2-ОД от 09.09.2025

**ПОЛИТИКА
В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ
И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО «ПЕРМСКАЯ ФОНДОВАЯ КОМПАНИЯ»**

Г. МОСКВА

2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика разработана ООО «Пермская фондовая компания» (далее — Компания) в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон) и определяет принципы и условия обработки персональных данных, меры по их защите, а также обязанности Компании при их обработке.

1.2. В соответствии с Законом к настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ субъектов персональных данных, в том числе путем публикации на сайте Компании в сети Интернет.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все процессы по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, извлечению, использованию, передаче (распространению, предоставлению, доступу), обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.4. Сведения о Компании (Операторе):

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Пермская фондовая компания» (ООО «Пермская фондовая компания»).

ИНН: 5902211182, ОГРН 1075902004386, КПП: 770301001

Юридический адрес: 123112, г. Москва, 1-й Красногвардейский проезд, д. 15, офис 1/17,

Телефон: 8(800) 500-07-86, +7(342) 210-30-05.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Персональные данные (ПДн) — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Субъект персональных данных — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

2.3. Оператор — ООО «Пермская фондовая компания», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.8. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.9. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.10. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.12. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.13. Сайт — сайт в сети Интернет в значении, указанном в статье 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», имеющий одно из следующих доменных имен: pfc.ru, fronto.pfc.ru, а также иные существующие на данный момент сайты в сети Интернет, а также поддомены Сайта, используемые Компанией для оказания услуг, условия использования которых ссылаются на данную Политику, в том числе поддомены Сайта, условия использования которых ссылаются на данную Политику.

2.14. Сервисы — функциональные возможности Сайта (программы, службы, продукты, функции, интерфейсы, веб-формы), размещенные на Сайте.

2.15. Услуги — услуги по осуществлению брокерской, дилерской, депозитарной деятельности и деятельности по управлению ценными бумагами, услуги по инвестиционному консультированию, в том числе открытие индивидуального инвестиционного счета, предоставление доступа к участию в размещении акций, организация выпуска ценных бумаг и андеррайтинг, консультирование по предлагаемым продуктам, иные услуги, оказываемые Компанией с использованием Сайта/Сервисов.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка ПДн в Компании осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- законности целей и способов обработки ПДн и добросовестности;
- соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Компании;

- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
 - соответствия объема и характера обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн;
 - достоверности ПДн, их актуальности и достаточности для целей обработки, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям сбора ПДн;
 - легитимности организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн;
 - непрерывности повышения уровня знаний работников Компании в сфере обеспечения безопасности ПДн при их обработке;
 - стремления к постоянному совершенствованию системы защиты ПДн.
- 3.2.** Оператор не осуществляет обработку биометрических ПДн (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).
- 3.3.** Оператор не осуществляет обработку специальных категорий ПДн, касающихся состояния здоровья. Оператор выполняет обработку общедоступных и иных категорий ПДн.
- 3.4.** Оператор не производит трансграничную передачу ПДн за исключением случаев, указанных в п. 5.7 .

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПО КАЖДОЙ ИЗ НИХ

4.1. Автоматизированная и неавтоматизированная обработка ПДн (перечень видов обработки определен согласиями на обработку ПДн, договорами с субъектами ПДн, нормативными актами Российской Федерации) осуществляется Компанией в следующих целях:

- исполнение требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (перечень ПДн определен нормативными правовыми актами Российской Федерации в отношении каждой из категорий субъектов, перечисленных в п. 5.9 настоящей Политики);
- осуществление Компанией своей уставной деятельности в соответствии с уставом и внутренними документами Компании (перечень ПДн субъектов Компании определен внутренними нормативными документами Компании и согласиями на обработку ПДн субъектов Компании, перечисленных в п. 5.9 настоящей Политики);
- формирование и направление в Банк России, налоговые органы, иные уполномоченные органы и организации отчетности, предусмотренной нормативно-правовыми актами Российской Федерации и международными договорами (перечень ПДн определен нормативными правовыми актами Российской Федерации в отношении каждой из категорий субъектов, перечисленных в п. 5.9 настоящей Политики);
- ведение Компанией бухгалтерского, налогового, внутреннего и депозитарного учета

Перечень категорий субъектов и обрабатываемых ПДн:

Физические лица, являющиеся работниками Компании	Физические лица, имеющие целью заключить и заключившие с Компанией договор ГПХ	ФЛ, являющиеся потенциальными или действующими клиентами или представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями, членами органов управления потенциальных или действующих клиентов Компании
<ul style="list-style-type: none"> • Адрес проживания • Адрес регистрации • Дата и место рождения • Данные удостоверяющего личность документа (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения) • Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) • СНИЛС • Имя • Фамилия • Отчество • Наименование должности • Наименование компании-работодателя • Номер телефона (личный) • Номер телефона (рабочий) • Электронная почта (личная) • Электронная почта (рабочая), Сведения о воинском учете Дополнительно: сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения об участии в коммерческих организациях 	<ul style="list-style-type: none"> • Адрес проживания • Адрес регистрации • Дата и место рождения • Данные удостоверяющего личность документа (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения) • Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) • СНИЛС • Имя • Фамилия • Отчество • Наименование должности • Наименование компании-работодателя • Номер телефона (личный) • Номер телефона (рабочий) • Электронная почта (личная) • Электронная почта (рабочая) Дополнительно: сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения об участии в коммерческих организациях 	<ul style="list-style-type: none"> • Адрес проживания • Адрес регистрации • Дата и место рождения • Данные удостоверяющего личность документа (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения) • Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) • Имя • Фамилия • Отчество • Номер телефона (личный) • Электронная почта (личная) • Гражданство • СНИЛС • Пол <p>Дополнительно: сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения об участии в коммерческих организациях</p> <p>Сведения о наличии имущества и обязательств</p> <p>Банковские реквизиты</p>

- проведение идентификации клиентов (контрагентов) их представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, а также обновление сведений о клиенте (контрагенте) (перечень ПДн указан на сайте Компании в анкете физического лица);
- заключение, исполнение, расторжение гражданско-правовых договоров

Перечень категорий субъектов и обрабатываемых ПДн:

Физические лица, имеющие целью заключить и заключившие с Компанией договор ГПХ	ФЛ, являющиеся потенциальными или действующими клиентами или представителями, бенефициарными владельцами, выгодоприобретателями, членами органов управления потенциальных или действующих клиентов Компании	Представители ЮЛ и ФЛ, не относящиеся к Клиентам, заключившие или намеревающиеся заключить с Компанией договоры в связи с осуществлением Компанией АХД при условии, что их ПДн включены в АС Компании
<ul style="list-style-type: none"> • Адрес проживания • Адрес регистрации • Данные удостоверяющего личность документа (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения) • Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) • СНИЛС • Имя • Фамилия 	<ul style="list-style-type: none"> • Адрес проживания • Адрес регистрации • Дата и место рождения • Данные документа, удостоверяющего личность (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения) • Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) • СНИЛС • Имя 	<ul style="list-style-type: none"> • Адрес проживания • Адрес регистрации • Данные удостоверяющего личность документа (серия, №, кем и когда выдан, код подразделения) • Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) • Имя • Фамилия • Отчество • Наименование должности

<ul style="list-style-type: none"> • Отчество • Наименование должности • Наименование компании-работодателя • Номер телефона (личный) • Номер телефона (рабочий) • Электронная почта (личная) • Электронная почта (рабочая) <p>Дополнительно: сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения об участии в коммерческих организациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия • Отчество • Пол • Номер телефона (личный) • Электронная почта (личная) <p>Дополнительно: сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения об участии в коммерческих организациях</p> <p>Сведения о наличии имущества и обязательств</p> <p>Банковские реквизиты</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Наименование компании-работодателя • Номер телефона (личный) • Номер телефона (рабочий) • Электронная почта (рабочая) <p>Дополнительно: сведения об участии в органах управления юридических лиц, сведения об участии в коммерческих организациях</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о доходах и расходах; • сведения об образовании; • возраст; • фотография • скан-копия паспорта
--	--	--

- предоставление электронных Сервисов и Услуг пользователям Сайта (фамилия, имя, телефонный номер, электронный адрес, другие персональные данные, указанные в согласии на обработку ПДн на Сайте Компании; фамилия, имя, фотография, должность, подразделение работника Компании, наименование компании– перечень ПДн в соответствии с согласием на распространение ПДн работников Компании);
- обеспечение связи с клиентом и (или) потенциальным клиентом, в том числе направление уведомлений, сообщений, запросов и информации, касающихся оказания услуг и (или) использования сервисов (перечень обрабатываемых ПДн: фамилия, имя, отчество, телефонный номер, адрес электронной почты);
- направление информации о продуктах и услугах Компании, в том числе, таргетированных рекламных материалов (перечень обрабатываемых ПДн: телефонный номер, адрес электронной почты, cookie файлы);
- обеспечение условий для выполнения работниками Компании трудовых обязанностей, включая обеспечение личной безопасности работников Компании, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества работников Компании (в том числе: осуществление пропускного режима, оказание работникам содействия в обучении и карьерном росте, содействие в получении работниками Компании социальных льгот и компенсаций) (перечень обрабатываемых ПДн: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный номер; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; фотография; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и внутренними нормативными документами Общества;

сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; номер банковского счета, кредитных и дебетовых карт; сведения об участии в коммерческих организациях; сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; табельный номер);

- привлечение и отбор соискателей на работу в Компанию, включение соискателей в состав кадрового резерва Компании (перечень обрабатываемых ПДн: фамилия, имя, отчество; основная профессия; номер телефона; адрес электронной почты; информация о трудовой деятельности; фамилия, имя, отчество непосредственного руководителя с предыдущего места работы, его номер телефона; информация об образовании; о воинском учете, данные документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; иные ПДн, предоставляемые Компании по инициативе соискателя либо в соответствии с требованиями законодательства (аттестация, сведения о судимости и пр.).

5. ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка ПДн осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Законом. Обработка ПДн в Компании допускается в следующих случаях:

- обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или Законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПДн необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого, либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
- обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;
- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания ПДн;

- обработка ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем (клиентом) с помощью средств связи;
- обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом ПДн, либо по его просьбе (далее — ПДн, сделанные общедоступными субъектом ПДн);
- обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Законом.

5.2. При отсутствии предусмотренной в Законе необходимости получения согласия субъекта на обработку ПДн в письменной форме согласие субъекта может быть дано субъектом ПДн или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт получения согласия форме, в том числе в электронном виде.

5.3. Компания вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Компании, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные настоящей Политикой и Законом.

5.4. В случае если Компания поручает обработку ПДн другому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Компания. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Компании, несет ответственность перед Компанией за нарушение конфиденциальности ПДн. В случае, если оператор поручает обработку ПДн иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанных лиц несет оператор и лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению оператора.

5.5. Компания не распространяет ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено Законом.

5.6. Компания не раскрывает третьим лицам ПДн без согласия субъекта ПДн, за исключением нижеперечисленных случаев:

- раскрытие ПДн необходимо для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей;
- раскрытие ПДн осуществляется в связи с участием субъекта ПДн в административных и/или судебных разбирательствах, в связи с получением запроса полномочных государственных органов и/или Банка России или саморегулируемой организации;
- раскрытие ПДн необходимо для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- раскрытие ПДн необходимо для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для

заключения договора по инициативе субъекта персональных ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

- 5.7.** В целях исполнения международного договора, заключенного Российской Федерацией, Компания может осуществлять трансграничную передачу ПДн на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПДн, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 5.8.** Компания не принимает решений на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.
- 5.9.** В ходе осуществления уставной деятельности, а также в ходе исполнения требований законодательства Российской Федерации Компания может осуществлять обработку ПДн следующих категорий субъектов ПДн:
- пользователей Сайта;
 - физических лиц, предоставивших свои ПДн в связи с намерением заключения договоров с Компанией, заполнением анкеты клиента — физического лица;
 - физических лиц, не относящихся к Клиентам, заключивших или намеревающихся заключить с Компанией договоры в связи с осуществлением Компанией административно-хозяйственной деятельности при условии, что их ПДн включены в автоматизированные системы Компании (например, при совершении сделок в отношении Компании и (или) его имущества, при определении наследников имущества, учитываемого в Компании);
 - физических лиц, являющихся соискателями открытых вакансий Компании;
 - физических лиц, являющихся работниками, уволенными работниками Компании и их близкими родственниками;
 - физических лиц, являющихся розничными клиентами или представляющих интересы корпоративного клиента (например, представители, выгодоприобретатели, бенефициарные владельцы клиентов, потенциальных клиентов, контрагентов Компании);
 - иных представителей юридических лиц и физических лиц, выразивших согласие на обработку Компанией их ПДн или физических лиц, обработка ПДн которых необходима Компании для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей.

6. ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ И СУБЪЕКТА ПДН

- 6.1.** Получив доступ к персональным данным, Компания гарантирует субъектам ПДн выполнение следующих обязанностей:

- обрабатывать ПДн в соответствии с Законом и целями, для которых ПДн были получены;
- при сборе персональных данных осуществлять запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;
- предоставлять субъекту ПДн по его запросу, направленному на адрес ответственного за организацию обработки ПДн в Компании privacy@pfc.ru, информацию, касающуюся обработки его ПДн (в том числе, о направлении копии ПДн, которые обрабатываются Компанией), либо на законных основаниях предоставить отказ, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты поступления запроса;
- по требованию субъекта ПДн, направившего запрос на адрес ответственного за организацию обработки ПДн в Компании privacy@pfc.ru, или с помощью сервисов, реализованных в информационных системах Компании, уточнять обрабатываемые ПДн, блокировать или удалять, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. Либо обеспечить блокирование, удаление, в случае если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора;
- в случае достижения целей обработки ПДн незамедлительно прекратить обработку ПДн и уничтожить либо обезличить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, с оформлением акта об уничтожении информации, содержащей персональные данные. А также обеспечить уничтожение, обезличивание, в случае если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора. Уведомить об этом субъекта ПДн или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган;
- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн по запросу, направленному на адрес ответственного за организацию обработки ПДн в Компании privacy@pfc.ru, прекратить обработку ПДн и уничтожить ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено если иное не предусмотрено федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и (или) соглашением между Компанией и субъектом ПДн. А также обеспечить прекращение обработки ПДн и их уничтожение, в случае если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора (если иное не предусмотрено если иное не предусмотрено федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и (или) соглашением между Компанией и субъектом ПДн). Об уничтожении ПДн Компания обязана уведомить субъекта ПДн;

- предоставлять субъекту ПДн доступ к его персональным данным, за исключением случаев, установленных Федеральным законом. Так, право субъекта ПДн на доступ к его персональным данным может быть ограничено, если Общество обрабатывает ПДн в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- обеспечивать точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн;
- уточнять, блокировать, уничтожать ПДн субъекта ПДн в том числе по его требованию в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (если иное не предусмотрено федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и (или) соглашением между Компанией и субъектом ПДн);
- разъяснять субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн, если предоставление ПДн является обязательным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн в соответствии требованиями Федерального закона;
- соответствовать применимому законодательству в области защиты ПДн, а также условиям договоров между Компанией и ее клиентами, подрядчиками и иными организациями;
- не получать (либо не обрабатывать, а уничтожать в случае получения) ПДн, которые являются избыточными или несовместимыми по отношению к заявленным и разрешенным целям сбора и обработки ПДн;
- не объединять базы данных, содержащие ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- хранить ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн;
- хранить ПДн не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если иной срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- уничтожать либо обезличивать ПДн по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2. Субъект ПДн обязан периодически обновлять и (или) актуализировать свои ПДн с помощью сервисов, реализованных в информационных системах Компании, или путем направления запроса на адрес ответственного за организацию обработки ПДн в Компании privacy@pfc.ru.

7. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДн ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

7.1. С целью обеспечения безопасности ПДн при их обработке Компания осуществляет соответствующие технические и организационные мероприятия для защиты ПДн, предусмотренные Законом, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в области обработки и обеспечения безопасности ПДн, а также стандартами Банка России, включая (но не ограничиваясь):

- определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;
- назначение лиц, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации уровни защищенности ПДн;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационной системы ПДн;
- учет машинных носителей ПДн;
- принятие мер для обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе ПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе ПДн;
- контроль доступа в помещения, в которых осуществляется обработка ПДн;
- контроль эффективности применяемых мер и средств по обеспечению безопасности ПДн, а также контроль уровня защищенности информационных систем ПДн;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ООО «Пермская фондовая компания» является лицо, назначенное приказом генерального директора ООО «Пермская фондовая компания».

8.2. Настоящая Политика утверждается и вводится в действие Приказом генерального директора ООО «Пермская фондовая компания».

8.3. Компания имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения на сайте Компании, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.4. Пересмотр Политики осуществляется не реже 1 раза в 3 года либо при внесении изменений нормативные документы Компании или в действующее законодательство.